

会員管理システム



初めに

A.一般業務 (フロントとコーチ)

A_1).メモ

A_2).会員

A_3).名簿

A_4).バス

B.管理業務 (支配人、管理者と経営者)

B_1).銀行振替業務

B_2).システム全体に関する設定

B_3).セキュリティに関する事項

B_4).契約に関する事項

C.システムのしくみ

C_1).ログインとパスワード

銀行振替業務サブシステム

本サブシステムは銀行の振替業務を行います。

過去の振替の集計を

移行期の旧システムのデータとの比較を行います。

記載されている一部機能は実装されていない場合があります。

システムは予告なく変更される場合があります。

全てのドキュメントにおいてシステムと異なった場合は現行のシステムが優先されます。



このページは意図的にブランクとなっています。
両面印刷でご覧ください

業務の流れ

銀行向け振替データ作成の「しくみ」

4-1) 会員データの取り込み

4-2-1) 振替依頼データの作成

4-2-2) 振替依頼データの保存

4-3-1・4-5-1) 振替結果データの取り込み

4-3-2・4-5-2) 振替の集計 振替データ、引落し不能データ、繰越データの確認

4-4-1) 再振込金額の変更 引落し不能の会員から現金で入金があった場合。

4-4-2) 再振込金額の変更 依頼が0円の会員から再振りで引落しを掛ける場合。

4-4-3) 再振替依頼データの作成

4-4-4) 再振替依頼データの保存

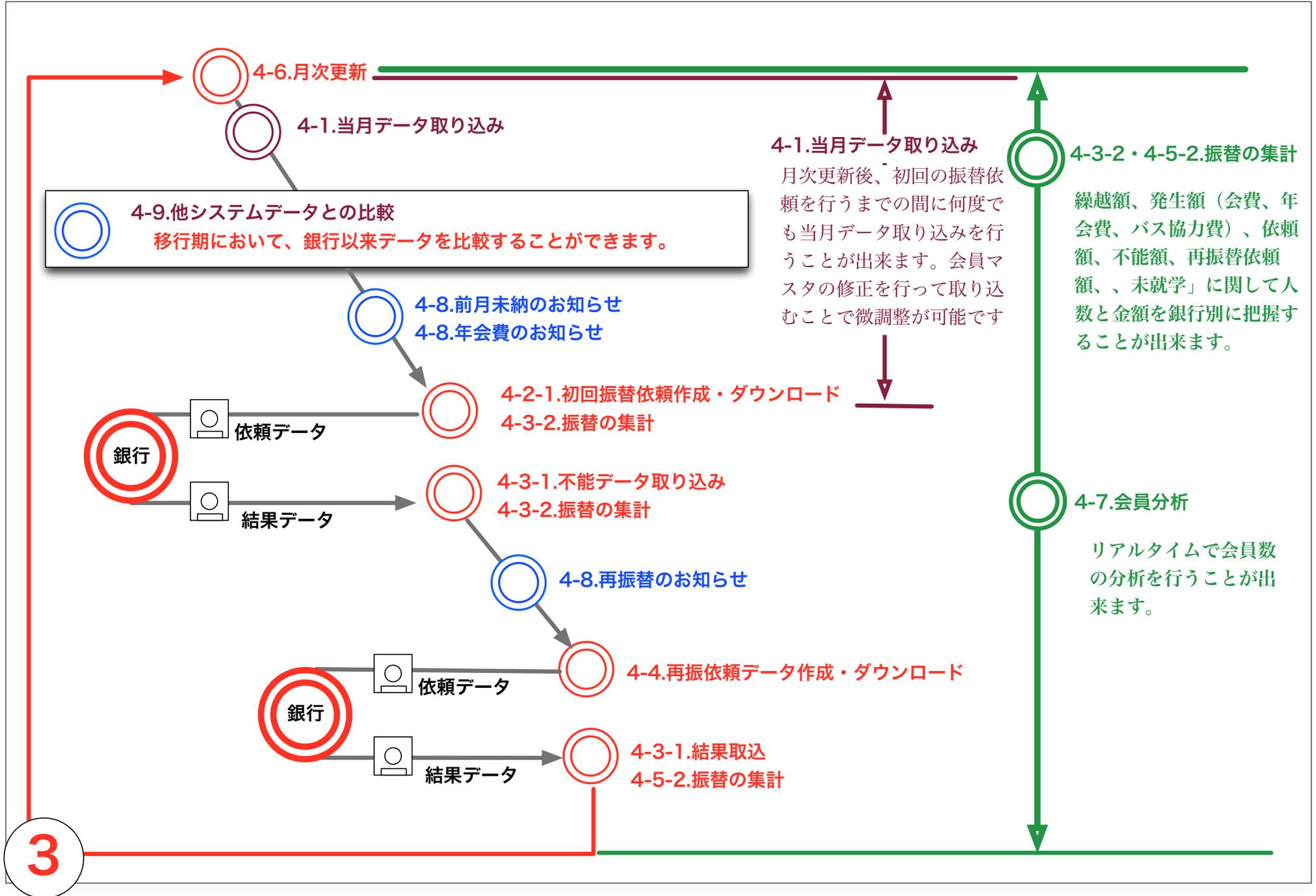
4-6) 月次更新

4-7) 会員分析

4-8) お知らせ 文面変更-印刷

4-9)イレギュラー処理 銀行振替データを作成した後で会員マスターの変更を反映させたい（当月データ取り込みを再度行いたい） 他システムで作った全銀データと同じか比較したい

B.管理 b_1) 銀行振替業務 業務の流れ



B.管理 b_1_1) 銀行振替業務 最終の未収金確定から月次更新の流れ

月次更新を行う前後の流れを記載します

1) 銀行からの2回目の引落とし結果の取り込み

毎月半ばに2回目の引落としの結果が銀行から届きます。
データを取り込むことで引落としの出来なかった会員の金額が確定します。

4-3-1・4-5-1) 振替結果データの取り込み

当月の会員動向はこのタイミングでご確認下さい。月次更新後は次月の会員動向になります。

4-7) 会員集計

2) 月次更新

メモで登録されている次月からのコース変更、クラス変更が会員マスタに反映されます。
当月の2回目の引落とし結果が会員マスタに反映されます。

4-6-2) 月次更新 (経理)

3) 未納通知の作成

次月（月次更新後なので当月）にデータが反映された後で未納通知は作成します。
月次更新後に行ないます。

4-8) お知らせの文面変更-印刷

4) 会員データの取り込み

当月の会員データを取り込みます。
この処理によって新しい月次のデータが作成されます。

4-1) 会員データの取り込み

5) 振替データの作成

一回目の振替データを作成します。

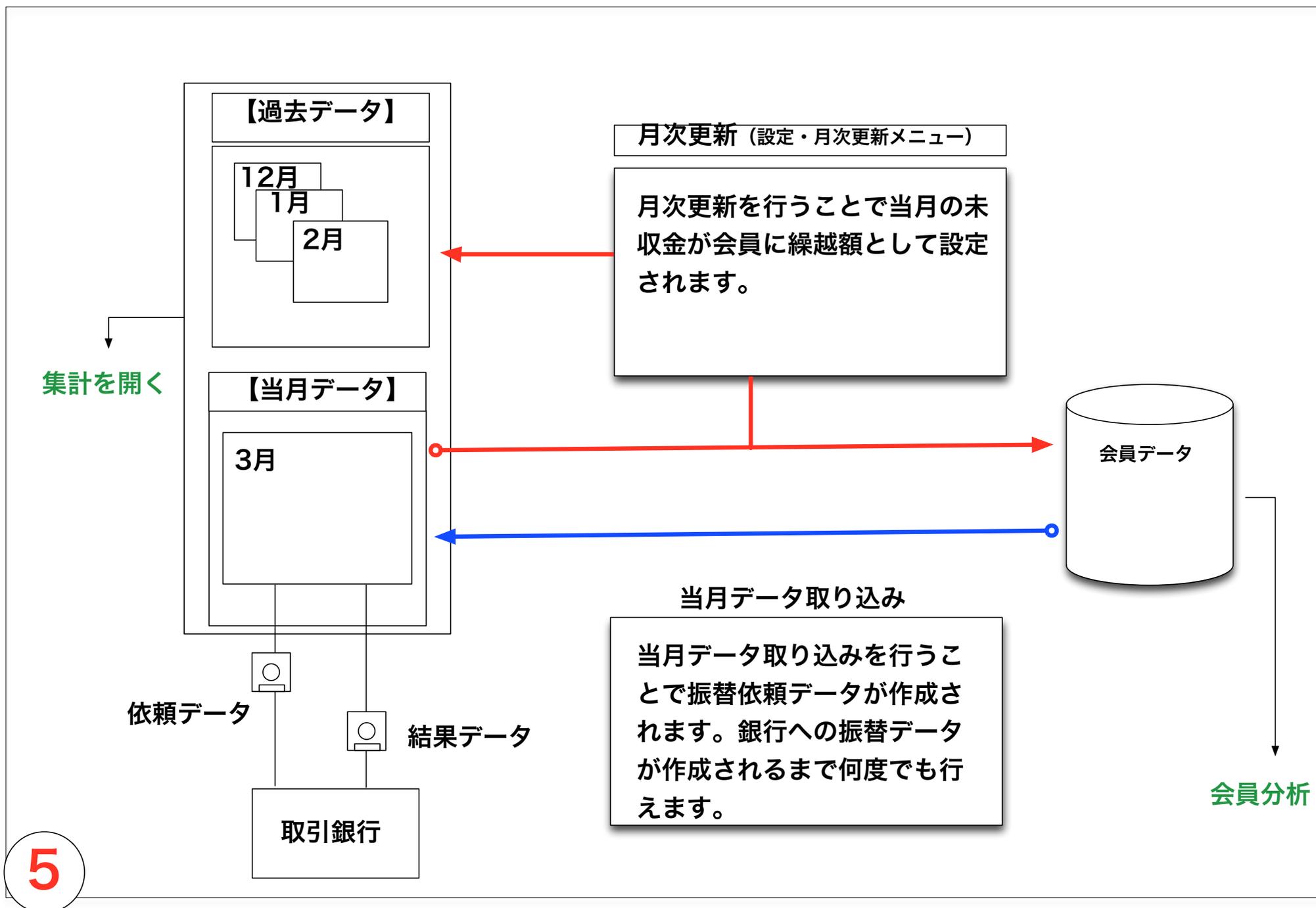
4-8.前月未納のお知らせ

6) 年会費のお知らせ

一回目の振替データを作成します。

4-8.年会費のお知らせ

B.管理 b_1) 銀行振替業務 銀行向け振替データ作成の「しくみ」



B.管理 b_1_2) 取り込みデータの範囲

○行をクリックすると会員入力画面が開きます。 会員情報を確認できます。

銀行依頼 システム管理 ユーザー管理 設定・月次更新 アクセスログ IPテーブル ゴミ箱・保存箱

当月データ 過去データ 会員分析

2011年04月度データ 集計を開く 2014/6/10 10:31:55 0.22

振替

引落し日時

初回振替

一回目不能

再振替

振替結果取込

次月繰越

振替操作フロー: 引落し日時設定 → 初回振替確認リスト → 一回目不能確認リスト → 再振替確認リスト

振替結果取込: 取込 → 確認リスト

次月繰越: 確認リスト

銀行からの振替結果データを取り込みます。変更の場合は、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。

繰越データを確認します。変更の場合は、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。

①第一信用庫 ○キラキラ銀行 ○農協 ○全件 ○現金 【「第一信用庫」が選択されています。】 「年会費、再振、未収」通知印刷

2011年04月度データ 1212件 / 1817件中 2014/6/10 10:32:01[5.92sec]

依頼ボタンを押すとダウンロードが可能になります。当月データ以外(過去データ)では出来ません。

no	usrCD	コース	名前	全銀CD	区名義	番号	入月	前繰	発生	固定	年会費	月額	bus	依頼額1	不能1	依頼額2	未納	stsG	sts
1	2	[ジュニア週1回]	水戸部麻菜	0140200	1	1711184	3					8208		6480					
2	3	[FJ][バス1000]	石川義雄	0140321	1	1811154	4					8208	1000	12448					
3	6	[ジュニア週1回]	滝澤真珠	0140321	1	1911181	4			3240	6480			9720					
4	7	[ジュニア週1回]	馬場智子	0140321	1	1711104	4			3240	6480			9720					
5	8	[ジュニア週1回]	工藤敏	0140321	1	0611182	4			3240	6480			9720					

Club dog Tom trust keep enlarge help each

demoスイミングスクール 支配人 【初期ユーザー】 修正可111 2011/03(2011/04)

[3] 石川 義雄 2014/6/10 10:33:11 [0.31 sec]

メモデータの検索 0件中 0件を検索しました。 2014/6/10 10:33:12 [0.36 sec]

[FJ][バス1000] [火_3][木_3]

基本情報(1)

会員CD: 3 (sysCD: 3)

名前: 石川 義雄

なまえ: イカガ

性別: 男 女 不明

所属:

誕生日: 2001/11/16 平成13年 12歳

明治 大正 昭和 平成 西暦

家族情報

保護者姓: 名: アイ子

兄弟CD: 順序:

【手チェック】 【兄弟間調】

基本情報(2)

電話、携帯、緊急連絡先

070-xxxx-xxxxx

xxxx-xx-xxxx (父)

957-0028(千)

XX県XX市

gold 180-10

バス

入金方法

銀行CD: 0140321

銀行名: 第一信用金庫 新山岡支店

口座名義: _____

口座番号: 1811154

口座区分: 普通 当座 不明(1)

入金済

期間情報

入会日: 2008年4月

引き落開始: _____年____月分より開始

休会期間: _____年____月

退会日: _____年____月未退会

合計	繰越	会費	バス協力費	年会費	補正	当月
12448		8208	1000	3240		
12448		8208	1000	3240		

列の項目名	意味	列の項目名	意味
no	一覧表の行の番号	年会費	処理月度=入会月の場合に発生
key	振替レコードの固定番号	月額	
sysCD	会員に対してのシステム番号	依頼額1	初回の依頼額
usrCD	会員番号(ユーザーの設定)	不能1	一回の目の依頼額に対しての不能額
コース	コースの表示	依頼額2	再振りの額(修正可能)
名前	会員の名前	不能2	再振り依頼に対しての不能額
全銀CD	銀行の番号(銀行CD+支店CD)	stsG	今後削除
区	口座区分	現金合計	今後削除
名義	口座名義	入金済	今後削除
番号	口座番号	sts	休会、退会、引落とし前の区分
入月	入会月	退会	登録されている退会年月
前繰	前月の残高	休会	登録されている休会年月
発生	当月発生額	開始	引落とし開始年月
固定	毎月の固定額		

0円の会員も取り込みます。確認で見ることが出来ます。

4-1) 会員データの取り込み

会員の発生額を計算して取り込みます。 振込依頼を行うまでデータ取り込みは何度でも行えます。

第一信用金庫
 キラキラ銀行
 農協
 現金
 「年会費、再振、未収」通知印刷

1 引落しデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。	振替 引き落とし日 日付設定 振込依頼の引き落とし日を設定してください。	初回振替 確認リスト 依頼作成	初回不能 確認リスト 初回振替での不能データを取り込んだ後に確認できます。	再振替 確認リスト 金額変更 依頼作成	振替結果取込 取込 銀行からの振替結果データを取り込みます。初回か2回目かは引落とし依頼日で判断します。	次月繰越 確認リスト 繰越データを確認します。変更の場合、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。
---	---	-----------------------	---	------------------------------	--	--


http://localhost
 2011年04月のデータを今の状態にupdateしますか？この処理は締め切り前まで何度でも行えます。

2

当月データ
過去データ
会員分析

2011年04月度データをアップデートしました。 1817件 2014/6/10 9:49:46[8.28sec]

4-1-2) 会員データの取り込みの確認

2011年 04 月度データ
集計を開く
2014/8/16 4:53:5 0.19

第一信用金庫
 キラキラ銀行
 農協
 現金

「年会費、再振、未収」通知印刷

当月データ

当月data取込

引落としデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。

振替

引き落とし日

日付設定

振込依頼の引き落とし日を設定してください。

初回振替

確認リスト

依頼作成

初回不能

確認リスト

初回振替での不能データを取り込んだ後に確認できます。

再振替

確認リスト

金額変更

依頼作成

振替結果取込

取込

銀行からの振替結果データを取り込みます。初回か2回目かは引落とし依頼日で判断します。

次月繰越

確認リスト

繰越データを確認します。変更の場合、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。

2011年 04 月度データ 1212件 / 1817件中 2014/8/16 4:37:33[6.21sec]

依頼ボタンを押すとダウンロードが可能になります。当月データ以外（過去データ）では出来ません。

													39380	0	0	933120	7221258	128500	8322258	0	0	0	0
no	usrCD	コース	名前	全銀CD	区名義	番号	入月	前線	発生	固定	年会費	月額	bus	初回振替依頼	初回振替未収	再振替依頼	当月未納	休会、退会					
1	2	[ジュニア週1回]	水戸部麻菜	0140200	1	1711184	3					6480		6480									
2	3	[FJ][バス1000]	石川義雄	0140321	1	1811154	4				3240	8208	1000	12448									
3	6	[ジュニア週1回]	滝澤真珠	0140321	1	1911181	4					6480		9720									
4	7	[ジュニア週1回]	馬場智子	0140321	1	1711104	4					6480		9720									
5	8	[ジュニア週1回]	19 25 [ジュニア週1回] 近藤優子	0140321	1	1911131	4	1911131	4	9720		3240	6480			19440							
6	10	[ジュニア週1回]	20 28 [ジュニア週1回] 本間俊哉	0140321	1	2011110	4	2011110	4	9720		3240	6480			19440							
			21 29 [ジュニア週1回] 池田真也	0140321	1	2211188	4			3240	6480			9720									
			22 31 [ジュニア週1回] 二階堂柁仁	0140321	1	1711159	4			3240	6480			9720									

4-2-1) 振替依頼データ作成 (一回目)

① 依頼する銀行を指定してください

第一信用金庫
 キラキラ銀行
 農協
 現金
 「年会費、再振、未収」通知印刷

当月データ <input type="button" value="当月data取込"/> 引落しデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。	振替 引き落とし日 2014/04 振込依頼日と引き落とし日を設定してください。	初回振替 <input type="button" value="確認リスト"/> <input type="button" value="依頼作成"/>	初回不能 <input type="button" value="確認リスト"/>	再振替 <input type="button" value="依頼作成"/>	振替結果取込 <input type="button" value="取込"/>	次月繰越 <input type="button" value="確認リスト"/>
---	---	---	--	--	---	--

③ 振替日と銀行を指定してから振替データ作成をクリックして作成してください。
振替額が0円でない会員のリストが表示されます。
「全銀データダウンロード」と「他システムデータチェック」が行えます。

③

④

2011年04月度データ 1817件中 2014/8/16 1:27:58[5.39sec]

注意：平行稼働時に使われている旧システムと同じデータが作成されるかを確認します。詳細はマニュアルのページを御覧下さい。

no	usrCD	コース	名前	全銀CD	区名	義	番号	入月	前繰	発生	固定	年会費	月額	bus	初回振替依頼	再振替依頼	当月未納	休会、退会
1		[ジュニア]	水戸部麻菜	0140200	1		1711184	3					6480		6480			

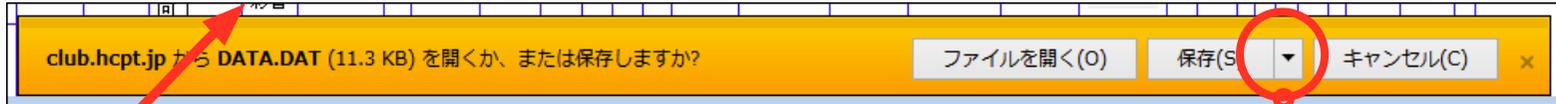
2014年 3月

日	月	火	水	木	金	土
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

⑨

注意：一回、全銀データがダウンロードされると当月データ取り込みは出来なくなります。手動での再度取り込みに関しては「4-6-4) 手動での月次の変更」を御覧下さい。

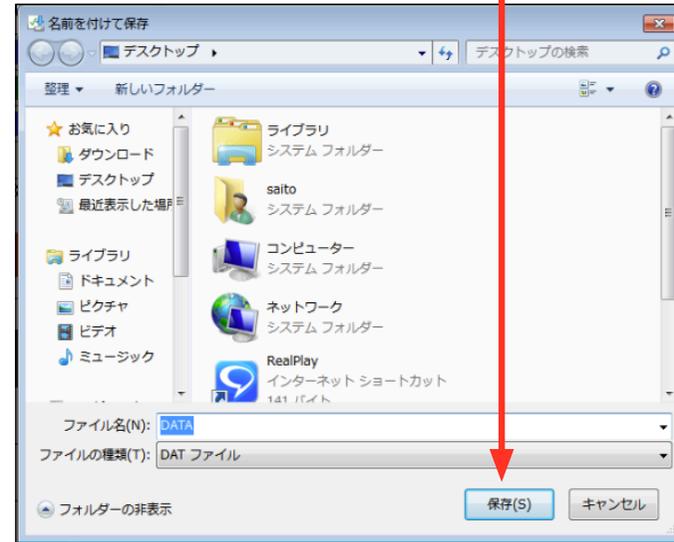
4-2-2) 振替依頼データ（一回目）の保存



出来上がった振替依頼データをパソコンのHDやFDに保存します。

ダウンロードボタンを押すとデータはダウンロードされます。
ブラウザの保存メニューから名前をつけて保存を選んで下さい。

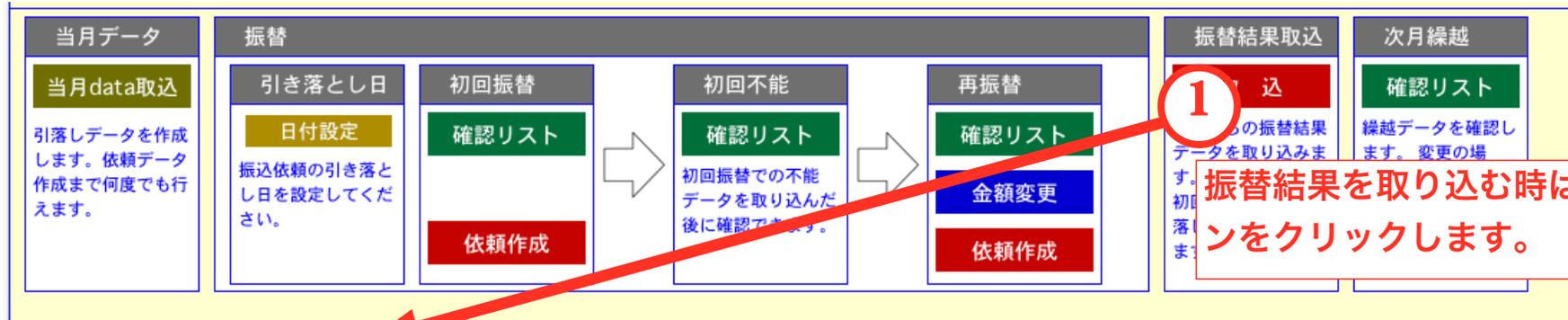
ファイル名は銀行ごと（銀行マスタのファイル名の列です）に設定することが可能です。



振替依頼データを作成すると自動的に振替日が設定されます。振替結果データを取り込む際にこの列の日付を見て判定します。

CD	名称	委託者コード	委託者名	支店CD	預金種目	口座番号	顧客番号	ファイル	引落日1	引落日2	並び順	削除	key
0998	第一山本勧銀	XXXXXXXXXX	demoスイミン	999	1	XXXXXXXX		DATA.DAT			1	削除	1
0999	川田銀行	XXXXXXXXXX	demoスイミン	999	1	XXXXXXXX		DATA.DAT			2	削除	4
0997	農協	XXXXXXXXXX	demoスイミン	999	1	XXXXXXXX		DATA.DAT			3	削除	2

4-3-1・4-5-1) 振替結果データの取り込み

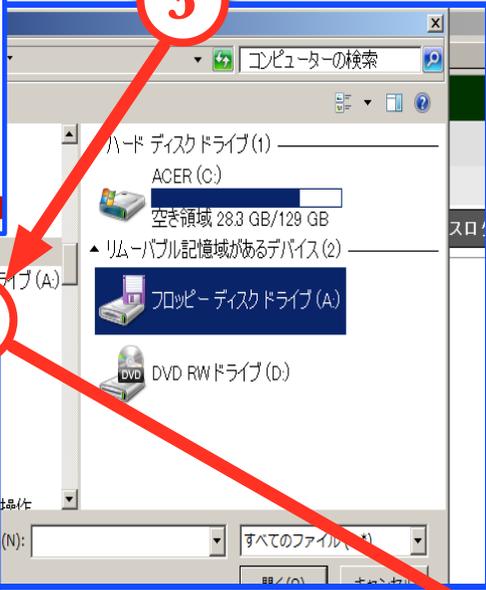


振替結果を取り込む時はこのボタンをクリックします。

銀行からの振込結果データを選択してください。取り込みを選択すると選択されたファイルがシステムに取り込まれます。

ファイルの引落とし指定日で「初回引落とし」なのか「再振り」なのかを選択してください。

1) ファイル選択



銀行からの振込結果データを選択してください。取り込みを選択すると選択されたファイルがシステムに取り込まれます。

ファイルの引落とし指定日で「初回引落とし」なのか「再振り」なのかを選択してください。

1) ファイル選択

「C:\fakepath\work.html」が選択されました。

2) 取り込み

取り込みボタンをクリックすると別ウインドウに

0140：第一信用金庫引落とし結果

データの引落とし指定日[0427]が銀行マスタに設定されている日付（1回目：0427・2回目：0602）と一致しています。1回目の不能額に設定されました。当月データから不能リストをクリックしてください。取り込み処理は正常に終了しました。

	件数	金額
依頼	1072	8365878
引落	0	0
不能	0	0

【振替不能：資金不足】

No	[データID] (結果)	会員番号	口座名義	会員名	金額	Sys_key
1	[3] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	2		水戸部麻菜	6480	2
2	[25] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	24		大坂直人	10220	24
3	[26] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	25		近藤優子	9720	25
4	[29] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	28		本間俊哉	9720	28
5	[30] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	29		池田真也	9720	29
6	[41] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	40		小林優子	10220	40
7	[42] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	41		波多野まこ	3240	41
8	[43] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	42		平野靖夫	10220	42
9	[47] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	46		清野柁仁	9720	46
10	[49] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	48		吉田義雄	9720	48
11	[50] (不能額 成功 / 依頼2 成功)	49		高松アイ子	9720	49

振込依頼の結果による不能取り込みでは「引き落とし不能額」と再振込金額(依頼2)に書き込まれます。再振込金額を変更したい場合は「再振り変更」ボタンを押して金額を変更してください。

5) データ取り込み結果ウインドウ

4-3-2・4-5-2) 振替データ、引落とし不能データ、繰越データの確認

A) 毎月の引き落とし額の集計。毎月作成する引落とし依頼データを分析します。
過去データから過去のデータも見ることが出来ます

2011年04月度

銀行CD	銀行	繰越など						当月						依 頼		振替不能		再振依頼		未収	
		前月繰越		補正		発生		年会費		月会費		パス		人数	金額	人数	金額	人数	金額	人数	金額
		人数	金額	人数	金額	人数	金額	人数	金額	人数	金額	人数	金額								
0140	第一信用金庫	5	83000					288	933120	1068	7221258	234	128500	1072	8365878	11	98700	11	98700	4	39380
0141	キラキラ銀行	4	26920					81	262440	373	2514132	81	43500	376	2846992	10	75520	8	59320		
1374	農協	5	43740					22	71280	148	1014444	41	21500	148	1150964						
合計		14	153660					391	1266840	1589	10749834	356	193500	1596	12363834	21	174220	19	158020	4	39380

再振込依頼額は、振替不能額に対して補正（現金入金など）があった場合変わります。会員マスターで直接「繰越額」を変更した場合、前月の未収額と当月の「繰越額」が一致場合があります

2011 年 04 月度データ 集計を開く 2014/8/16 4:5:35 0.19

第一信用金庫 キラキラ銀行 農協 現金 「年会費、再振、未収」通知印刷

当月データ

当月data取込

引落としデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。

振替

引き落とし日

日付設定

振込依頼の引き落とし日を設定してください。

初回振替

確認リスト

依頼作成

→

初回不能

確認リスト

初回振替での不能データを取り込んだ後に確認できます。

→

再振替

確認リスト

金額変更

依頼作成

振替結果取込

取込

銀行からの振替結果データを取り込みます。初回か2回目かは引落とし依頼日で判断します。

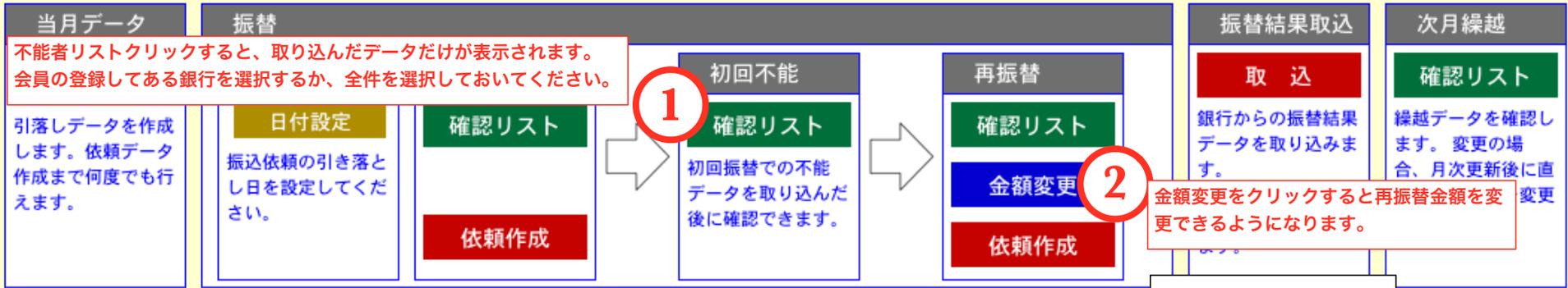
次月繰越

確認リスト

繰越データを確認します。変更の場合、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。

4-4-1) 再振込金額の変更

引落し不能の会員から現金で入金があった場合など。

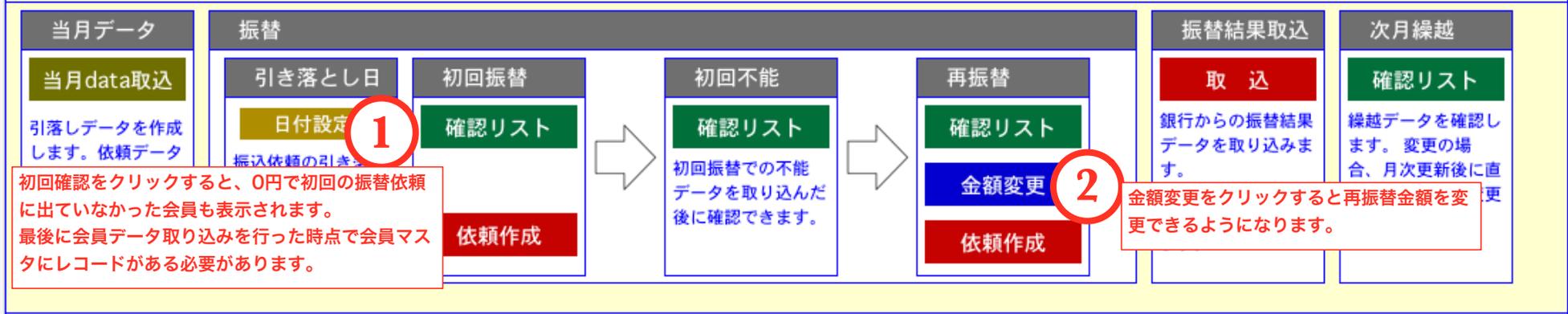


no	usrCD	コース	名前	全銀CD	区	名義	番号	入月	前繰	発生	固定	年会費	月額	bus	依頼額1	不能1	依頼額2	未納	stsG	sts
1	14	[ジュニア週1回]	池 眞也	0141235	1	1711179	4					3240	6480		9720	9720	9720			
2	95	[ジュニア週1回]	岩瀬 賢一	0141230	1	1911156	4					3240	6480		9720	9720	9720			
3	132	[ジュニア週1回]	佐藤 靖夫	0141230	1	2011116	4					3240	6480		9720	9720	9720			
4	207	[ジュニア週1回]	松崎 靖夫	0141145	1	1411190	5						6480		6480	6480	6480			
5	217	[バス500][ジュニア週1回]	高松 智子	0141265	1	2211115	5					6480	500		6980	6980	6980			
6	264	[ジュニア週1回]	塚本 直人	0141235	1	1811125	5					6480			6480	6480	6480			

修正することが出来るようになります

③ 金額を変更するとその場でデータは変更されます。再振替依頼作成をすると空欄にしたデータは表示されません。

4-4-2) 再振込金額の変更 依頼が0円の会員から再振りで引落しを掛ける場合。



1146	4			3240		3240	
1126	9					0	
1189	12			9180		9180	
1190	12					0	
1148	5			5940		5940	
1161	6						
1161	9						
1129	4						
1166	9						
1163	8						
1192	4			3240	5940	9180	
1192	4			3240	5940	9180	
1199	8			5940		5940	

データ取り込み時には0円で振替依頼が発生しなかった会員

1311146	4			3240		3240	
3911126	9					0	
8111189	12			9180		9180	
2811190	12					0	5940
4211148	5			5940		5940	
3711161							
5711161							
5811129							
2611166							
2311163							

金額を変更するとその場でデータは変更されます。再振替依頼作成をすると金額が入ったデータも表示されます。

修正することが出来るようになります

4-4-3) 再振替依頼データの作成

○第一信用金庫 ●キラキラ銀行 ○農協 ○現金 「年会費、再振、未収」通知印刷

当月データ

当月data取込

引落しデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。

振替

引き落とし日: 2014/08/20

初回振替

確認リスト

依頼作成

初回不能

確認リスト

初回振替での不能データを取り込んだ後に確認できます。

再振替

確認リスト

金庫

依頼作成

振替結果取込

取込

銀行からの振替結果データを取り込みます。初回か2回目かは引落とし依頼日で判断します。

次月繰越

確認リスト

繰越データを確認します。変更の場合、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。

① ② ③

依頼する銀行を指定してください

2011年04月度データ 9件 / 1817件中

2014/6/10 9:36:5[0.41sec]

④ 振替額が0円でない会員のリストが表示されます。「全銀データ作成・ダウンロード」というボタンが表示されます。件数と金額が表示されます。

no	usrCD	コース	名前	全銀CD	区	名義	番号	入月	前線	発生	固定	年会費	月額	Dep	依頼額1	不能1	依頼額2	未納	stsG	sts
1	14	[ジュニア週1回]	池azure真也	0141235	1		1711179	4				3240	6480		9720	9720	9720			
2	132	[ジュニア週1回]	佐藤靖夫	0141230	1		2011116	4				3240	6480		9720	9720	9720			
				41265	1		2211115	5					6480	500	6980	6980	6980			
				41235	1		1811125	5					6480		6480	6480	6480			

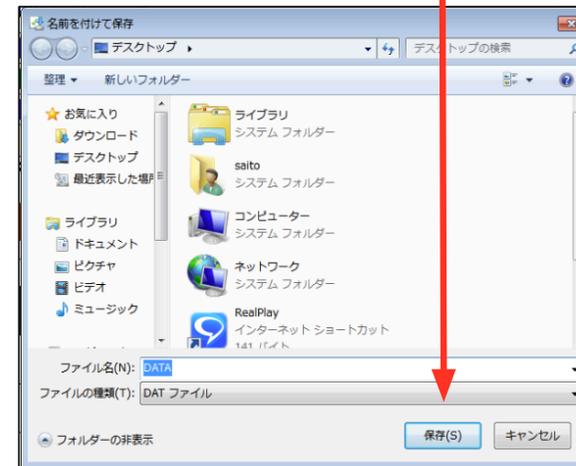
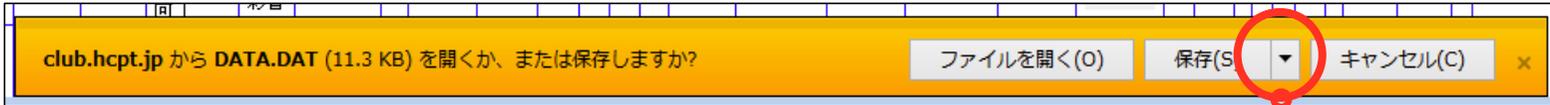
3 振替日と銀行を指定してから振替データ作成をクリックして作成してください。

2014年3月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

15

4-4-4) 銀行振込みデータ (ダウンロードファイル) の指定



出来上がった振替依頼データをパソコンのHDやFDに保存します。

ダウンロードボタンを押すとデータはダウンロードされます。
ブラウザの保存メニューから名前をつけて保存を選んで下さい。

ファイル名は銀行ごと
(銀行マスタのファイル名の列です) に設定することが可能です。

銀行依頼	システム管理	ユーザー管理	設定・月次更新	アクセスログ	IPテーブル	ゴミ箱・保存箱							
スタッフ	コースグループ	コース	クラス	ランク	銀行	銀行支店	メモ区分						
銀行						2014/6/10 9:40:41[0.33sec]							
入力可能		新規作成											
銀行は、「会員サブシステム」で使われる銀行名を保持します。 もっと詳しく													
CD	名称	委託者コード	委託者名	支店CD	預金種目	口座番号	顧客番号	ファイル	引落日1	引落日2	並び順	削除	key
0140	第一信用金庫	0001111788	デモスクール	321	1	1112884		DATA.DAT	0427	0626	1	削除	1
0141	キラキラ銀行	0000011199	デモスクール	230	1	1111649		DATA.DAT	0427	0625	2	削除	2
1374	農協	1110500001	デモスクール	006	1	1114978		DATA.DAT	0626	0610			

4-6-1) 月次更新 2つのモード

本システムでは会員の情報を2つの月度を持ちます。
 次月の会費を算出する「**経理月度**」
 当月（月初から月末まで）の会員の契約状況を管理する
 「**会員月度**」を持ちます。
 月次更新を行うことで様々な情報が会員に反映します。

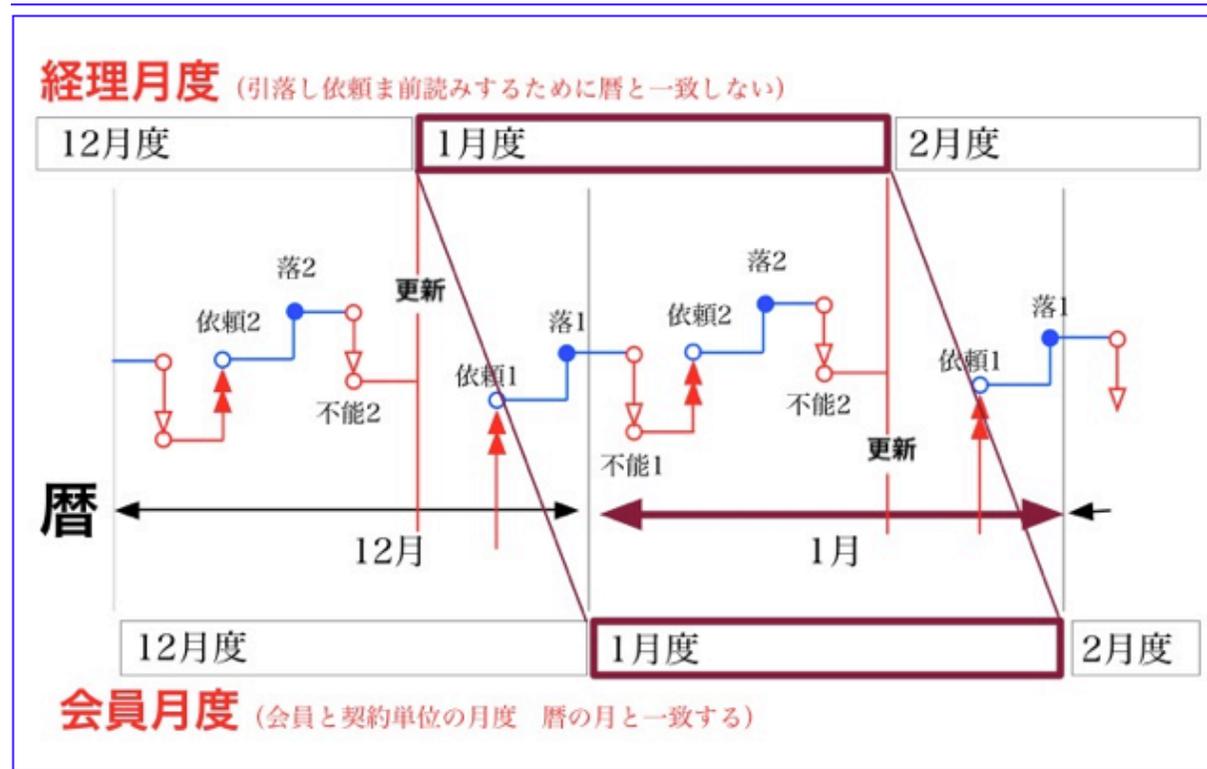
画面右上に現在の月度が表示されます。



「**経理月度**」と「**会員月度**」は月次更新をずらすことで、半月程度のタイムラグを持たせます。

一般画面での当月は会員情報は会員月次を基準にしています。

管理画面での当月は経理月次を基準にしています。



4-6-2) 月次更新 メモデータのクラス変更が会員マスタに反映されます。

メモのコース・クラス変更が会員に反映されます。これによって、会員に新しい会費が設定されます。一回行われると更新は元に戻りません。
 経理更新で1月進んだ状態から、会員更新を行って両方の月度が同じ状態で経理更新を行ってください。

② 経理月次更新の働き 未収金確定後15日に実行

会員マスタの当月発生額と繰越額を一回0円にします。
 再振替の残高を新しい繰越額として会員マスタに登録します。
 メモで登録されているコース情報を会員マスタに反映させます。(経理コース)
 経理月次が1ヶ月進みます。これにより、休会退会の情報が生きます。

③ 会員月次更新の働き 月末に実行

メモで登録されているコース情報を会員マスタに反映させます。(会員コース)
 会員月次が1ヶ月進みます。これにより、休会退会の情報が会員の側で生きます。

設定・月次更新

管理メニューの月次更新をクリックすることで月次更新が行われます。

1 月次更新

本システムでは月度に関して2種類の状態を持ちます。一つは「経理」から見た月次です。もう一つは経理上の月次になります。右の表をご覧ください。2回の引き落とし依頼に対応します。

2 経理 月次更新

- 【会員のデータからコースとクラスを関連データのクラス】
未納額(引落し)を0円に更新し、当月発生額を繰越額として登録する。
- 【更新当月の発生額を会員へ】
前月の未納額(最終的な引落し不能額)を会員に持っている。
- 【関連データのクリアなど】
銀行マスタの引落し依頼日のクリア(銀行M)
初回引落し依頼日のクリア(UserConf)
- 【メモから会員のコースとクラスの変更】
- 【経理月次を進める】

3 会員 月次

- 【メモから会員のコースとクラスの変更】
- 【会員月次を1ヶ月進める】

手動で設定する
初回導入時や、月次更新時に行われるデータ更新をしないで年度と月度を変えたい場合はお使いください。

12月度 1月度

更新

依頼2 落2 依頼1 落1 依頼2

不能2 不能1

12月 12月 1月度

会員月度 (会員と契約単位の月度 暦の月と一致する)

名前	T&S新発田スイミングスクール	クライアントID
郵便番号	957-0018	最新[会員sysID]
住所1	新潟県新発田市	パスワード
		最新作成

4-6-3) 月次更新 処理結果の確認

月次更新のボタンを押すと更新の結果が表示されます。

更新終了しました。ページを再読み込みしてください。

経理 = 201105度に更新

【会員のデータの月次クリア】
 引落し不能額のクリア (会員data)
 当月発生額のクリア (会員data)

14件(1817件中)の会員レコードに対して
 未納額と当月発生額をクリアしました。

1	34	34	鎌田アイ子	6480	-1
2	37	37	佐瀬智子	6480	-1
3	88	88	泉井俊哉	10260	-1
4	152	152	木村麻菜	6980	-1
5	562	562	渡邊智子	13960	-1
6	565	565	佐々木優子	6480	-1
7	874	874	泉井アイ子	10260	-1
8	998	998	渡辺航	42120	-1
9	1213	1213	小寺	6480	-1
10	1216	1216	齋藤	6480	-1
11	1267	1267	齋藤	10260	-1
12	1331	1331	小林	6980	-1
13	1741	1741	内藤	13960	-1
14	1744	1744	富田	6480	-1

【更新当月のデータを会員へ】
 引落し未納 (不能) 額を会員に持つていく
 4件(1817件中)の未納額のある会員に
 未納額を設定しました。

1	25	近藤 優子	014032	9720	1
2	28	本間 俊哉	014032	9720	1
3	40	小林 優子	0140315	10220	1
4	48	吉田 義雄	0140321	9720	1

Club dog Tom trust keep enlarge help each

demoスイミングスクール 支配人 【初期ユーザー】 修正可111 2011/03(2011/04)

【25】近藤 優子 2014/6/10 10:18:37 [0.29 sec]

メモデータの検索 0件中 0件を検索しました。 2014/6/10 10:18:37 [0.37 sec]

閉じる 再読み込み 呼出元

[ジュニア週1回] [木_3]

合計	繰越	会費	バス協力費	年会費	補正	当月
19440	9720	6480		3240		
		6480	0	3240		

会費、バス協力費、年会費はコース、期間情報から自動的に算出されます。 入力可能項目【未納：前月引き落としできなかった場合の金額。月次更新時更新。補正：継続する補正額。当月：月次更新時クリアされる補正額】

会員マスタを見てみると前月の残額が会員に設定されています。これにより当月の金額が作成されます。現金入金などがあった場合は会員マスタを直接変更することで対応してください。

【関連データのクリアなど】
 銀行マスタの引落とし依頼日のクリア (銀行M)
 I_1_0140第一信用金庫110001111788デモスケル32111112884A:/DATA.DAT
 I_1_0141キラキラ銀行220000011199デモスケル23011111649A:/DATA.DAT
 I_1_1374農協331110500001デモスケル00611114978A:/DATA.DAT
 初回引落とし依頼日のクリア (UserConf)

【メモから会員のコースとクラスの変更】
 2014/6/10kei

【月次を1ヶ月進める】
 201104 -> 2011.05
 経理月次が2011年05月 に変更されました

4-6-4) 手動での月次の変更

これらの処理はイレギュラー処理ですのでデータの不整合が生じる可能性があります。

銀行依頼
システム管理
ユーザー管理
設定・月次更新
アクセスログ
IPテーブル
ゴミ箱

入力可能

月次更新

本システムでは月度に関して2種類の状態を持ちます。一つは「会員」から見た月次です。もう一つは経理上の月次になります。右の表をご覧ください。2回の引き落とし依頼に対応します。

経理 月次更新

- 【会員のデータの月次クリア、関連データのクリア】
未納額のクリア (会員data)
当月発生額のクリア (会員data)
- 【更新当月のデータを会員へ】
前月の未納額 (最終的な引落とし不能額) を会員に持っている
- 【関連データのクリアなど】
銀行マスタの引落とし依頼日のクリア (銀行M)
初回引落とし依頼日のクリア (UserConf)
- 【メモから会員のコースとクラスの変更】
- 【経理月次を1ヶ月進める】

会員 月次更新

- 【メモから会員のコースとクラスの変更】
- 【会員月次を1ヶ月進める】

手動で設定する

初回導入時や、月次更新時に行われるデータ更新をしないで年度と月度を変えたい場合はお使いください。

月次更新のやり直し

銀行からのデータ取り込みを行わないで月次更新を行った場合「未納通知」を作ることが出来ません。
経理月度を1ヶ月遅れさせて、取り込みを行い、再度、「経理月次更新」います。

本日の日付 2011/03/15

デモユーザーの場合は固定された日付になります。

未設定の場合の設定 2011年 03月度

本日の日付は現在お使いのパソコンの日付です。
経理月度、会員月度が空白 (未設定) の場合、「進む」「戻す」をクリックすると本日の日付を基準として年と月が設定されます。

経理月度 : 2011年 04月度
戻す
進める

月次更新後に引き落としデータを作らなければならない時などに行います。
不能データの取り込み、月次更新などを行うとデータの整合性がとれなくなる可能性があります。

会員月度 : 2011年 03月度
戻す
進める

会員の契約内容と一致します。

当月度 依頼作成日: _____
消す

一回でも引き落としの依頼データを作成すると引き落としデータの取り込みはできなくなります。
最後に依頼を作成した日付が記録されます。月次更新時にこのデータはクリアされます。
この日付をクリアすると引き落としデータを取り込むことが出来るようになります。
データの整合性がとれなくなる可能性があります。

振替データを作成した後で
会員データを再度取り込む

本システムでは、振替データを一旦作成した後は次の月次更新を行うまで会員データを取り込めないようにブロックしています。一回目の振替データを作成した後で、当月データをもう一回取り込みたい場合に依頼作成日を「消す」ことでブロックを解除できます。

20

4-7) 会員集計

B) その時の会員の人数、根拠となる会員のリスト。処理した時点での会員マスタの状態を集計します。

銀行依頼 システム管理 ユーザー管理 設定・月次更新 アクセスログ IPテーブル ゴミ箱・保存箱

当月データ 過去データ **会員分析**

2011年04月度データ 集計を閉じる 2014/8/16 4:5:35 0.19

第一信用金庫 キラキラ銀行 農協 現金 「年会費、再振、未収」通知印刷

当月データ 振替 振替結果取込 次月繰越

当月data取込 引き落とし日 初回振替 初回不能 再振替 取込 確認リスト

引落しデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。

2014/08/20 振込依頼の引き落とし日を設定してください。

2014年4月度 集計データ (当月: 201404 前月: 201403)
 増減は当月入会の会員数から前月末退会数を引いたものです。純増数を意味します。
 総数に増減は含まれています。年会費は当月が入会月の会員数です。
 2014/4/2 17:51:52

全件集計

	総数	増減	年会費	未納	未納額
合計	947	-45	189	4	53525
会員	926	9	188	3	47225
休会	21	6	1	0	0
退会	----	54	----	1	6300

ジュニア週1回

	総数	増減	年会費	未納	未納額
合計	679	-37	141	3	19400
会員	668	9	140	2	13100
休会	11	2	1		
退会	----	46	----	1	6300

ジュニア週2回

	総数	増減	年会費	未納	未納額
合計	66	-3	14	0	0
会員	66		14		
休会					
退会	----	3	----		

今この瞬間の会員情報を集計します。
 毎日の受付の情報が反映されています。
 会員の月次更新を行うと、経理にも反映されますのでご注意ください。バス代なども本システムではコースの扱いになります。

4-8) お知らせの文面変更-印刷

2011年04月度データ 集計を開く 2014/8/16 4:5:35 0.19

第一信用金庫 キラキラ銀行 農協 現金 「年会費、再振、未収」通知

当月データ 当月data取込 引落しデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。	振替 引き落とし日 2014/08/20 振込依頼の引き落とし日を設定してください。	初回振替 確認リスト 依頼作成	初回不能 確認リスト 初回振替での不能データを取り込んだ後に確認できます。	再振替 確認リスト 金額変更 依頼作成	振替結果取込 取込 銀行からの振替結果データを取り込みます。初回か2回目かは引落とし依頼日で判断します。	次月繰越 確認リスト 繰越データを確認します。変更の場合、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。
---	--	------------------------------	--	-------------------------------------	---	---

【 検索結果は0件です 】

再振通知 対象：当月の振替不能会員 一回目の振替結果取り込みの後でリストされます。

再振通知 対象：前月の未納会員 月次更新後に今月の未納会員が表示されます。

年会費 口座引き落とし不能のお知らせ

平素、当スイミングスクールをご利用いただきましてありがとうございます。

さて、2014年4月28日に 5月分 の月謝を指定口座にご請求差し上げましたが残高不足で引き落としができませんでした。

そこで、再度2014年5月13日にご請求差上げます。

引き落とし口座にご入金のほどよろしくお願ひします。

尚、ご不明な点がございましたらお気軽にお問い合わせください。

当初回振替が出来なかった会員情報を差込んだお知らせのページを表示します。お知らせの文面は変更することが可能です。日時などは印刷する前に変更してください。

年会費 再引き落とし不能のお知らせ

平素、当スイミングスクールをご利用いただきましてありがとうございます。

さて、2014年4月28日と、2014年5月13日の2回5月分の月謝を指定口座にご請求差し上げましたが両日も残高不足で引き落としができませんでした。

そこで、2014年5月26日に6月分の月謝と、未納額を合わせて請求させていただきます。

なお予定額はコース変更などがありました時は変更されます。ご了承ください。

当月2回目の振替が出来なかった会員情報を差込んだお知らせのページを表示します。お知らせの文面は変更することが可能です。日時などは印刷する前に変更してください。

未納通知：

月次更新->データ取り込み後に行ってください。当月に繰越が有った会員を選択して、別ウィンドウに表示されます。

ラベル、印刷とは異なり1会員に1枚で別ウィンドウに表示されます。

再振通知：

当月のデータ取り込み後、年会費の発生している会員を選択して、別ウィンドウに表示されます。

ラベル、印刷とは異なり1会員に1枚で別ウィンドウに表示されます。

文面を変更することが出来ます。変更するとサーバーで即時変更をされます。文の中の日付などを変更してください。題名も変更することが出来ます。

全対象会員に同一の文章が使われます。個別の会員の方に特別な文章を送る場合は別途作成して同封してください。

再振通知：再振替の会員の方のお名前と金額を埋め込んで印刷されます。

未納通知：月次更新後に、今月度の前月残高がある会員の方のお名前と繰越額の明細を埋め込んで印刷されます。

お知らせ分の修正印刷ブロックが表示されます

ラベルと封筒や葉書に直接打てる様に住所が別ウィンドウに表示されます。ブラウザの印刷機能で印刷してください。

年会費：当月のデータ取り込み後、年会費の発生している会員を選択して、別ウィンドウに表示されます。

再振者：当月のデータ取り込み後、年会費の発生している会員を選択して、別ウィンドウに表示されます。

未納通知：月次更新->データ取り込み後に行ってください。当月に繰越が有った会員を選択して、別ウィンドウに表示されます。

会員マスターで兄弟設定されている場合住所に対して連名で印字されます。

B.管理 他システムデータチェック

他システムで作ったデータと比較出来ます。

移行期に、おいて正しくデータが作成されたかのチェックが行われます。

比較したい銀行を指定します

1

第一信用金庫
 キラキラ銀行
 農協
 現金
 「年会費、再振、未収」通知印刷

当月データ 当月data取込 引落しデータを作成します。依頼データ作成まで何度でも行えます。	振替 引き落とし日 2014/08/04 振込依頼の引き落とし日を設定してください。	初回振替 確認リスト 依頼作成	初回不能 確認リスト 初回振替での不能データを取り込んだ後に確認できます。	再振替 確認リスト 金額変更 依頼作成	振替結果取込 取込 銀行からの振替結果データを取り込みます。初回か2回目かは引落し依頼日で判断します。	次月繰越 確認リスト 繰越データを確認します。変更の場合、月次更新後に直接会員マスタを変更してください。
---	--	------------------------------	--	-------------------------------------	--	---

2

2011年04月度データ 376件 / 1817件中 2014/8/16 1:0:27[2.11sec]

他システムでの作成データを指定すると、『ClubDogTom』で作成した全銀とチェックを行います。移行期の平行稼動でお使い下さい。

no	usrCD	コース	名前	全銀CD	区名	番号	入月	前線	発生	固定	年会費	月額	bus	初回振替依頼	初回振替未収	再振替依頼	当月未納	休会、退会
1	0	[成人週2+][大人ナイト]	渡辺直子	0141230	1	3811139	10					8100		8100				

3

他のシステムで作った全銀データを指定します。

4

データの全行が比較されて異なった行が比較されます。
比較された結果は別ウインドウに表示されます。

他システム「全銀フォーマットデータ」チェックプログラム 集計データ

	人数	金額	日付	委託者コード	委託者名
TOM	376	2820072	0804	0000011199	デモ,スクール
他システム	376	2820072	0804	0000011199	デモ,スクール
差	0	0			

不一致データはありません。

他システム「全銀フォーマットデータ」チェックプログラム 集計データ

	人数	金額	日付	委託者コード	委託者名
TOM			0820	0000011199	デモ,スクール
他システム			0804	0000011199	デモ,スクール
差					

不一致データ

	会員CD	名前	金額	口座番号
TOM	0		8100	3811139
他システム	0			
TOM	116		10220	5211122
他システム	116			
TOM	132		9720	2011116
他システム	132		10220	2011116

何らかの問題が発見された場合は修正を行って、再度当月データ取り込みを行います。

Club dog Tom

<https://club.hcpt.jp>



HIRANOYA
<http://www.hcpt.jp/>

〒957-0053
新潟県新発田市中央町5-3-12
株式会社 平野屋コンピューティング

090-2412-5919

club@hcpt.jp